



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Direzione Generale

Via Pranciani, 32 – 00185 Roma

AOODRLA
REGISTRO UFFICIALE
Prot. 14017 USCITA
Circ. n. 4

Roma, 29 maggio 2013

Al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per gli Ordinamenti scolastici

Alla Struttura tecnica Esami di Stato
LORO SEDI

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali Provinciali del Lazio
LORO SEDI

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche di istruzione secondaria di 2° grado Statali
e Paritarie
LORO SEDI

Ai Presidenti delle Commissioni degli Esami di Stato
LORO SEDI

Al Dirigente dell'Ufficio II
Al Dirigente dell'Ufficio VII
Ai Dirigenti tecnici
NDG

Oggetto: Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado. A.S. 2012-2013 – Piano Operativo regionale e prospetto di assistenza e vigilanza ispettiva.

Con riferimento alla O.M. n.13 del 24.04.2013 che fornisce "Istruzioni per lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado nelle scuole statali e non statali per l'anno scolastico 2012-2013" e alla C.M. prot. n. 2382 dell'8 maggio 2013 rappresentativa degli "Adempimenti di carattere organizzativo e operativo" relativi ai medesimi esami, si indicano le seguenti disposizioni, in un quadro unitario ed organico di interventi amministrativi e tecnici.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Direzione Generale

Via Pianciani, 32 – 00185 Roma

1) Organizzazione logistica e delle risorse umane

L'azione di supporto e consulenza, durante tutte le fasi dell'esame, è svolta dai dirigenti tecnici assegnati a questa Direzione, presso la sede dell'Ufficio Scolastico Regionale - Via Pianciani n. 32 - Roma (III piano).

Dovranno essere segnalate all'attenzione dei Dirigenti tecnici, secondo le modalità oltre indicate, tutte le situazioni problematiche di particolare rilevanza concernenti la gestione degli esami che non abbiano trovato soluzioni in sede di quotidiana e ordinaria consulenza tecnica ed amministrativa.

I Dirigenti tecnici, destinatari di specifico incarico formalmente assegnato dalla scrivente, svolgeranno le attività descritte in detto incarico con inizio il **giorno 17 giugno 2013** e termine a conclusione di tutte le operazioni d'esame.

Al fine di garantire un sollecito intervento per l'intero espletamento dell'incarico e, in particolare, nelle giornate stabilite per lo svolgimento delle prove scritte, ovvero dei giorni **19 e 20 giugno**, i Dirigenti tecnici assegnati a questo Ufficio comunicheranno entro la data del 12 giugno, la loro reperibilità telefonica per le ore 8.00 di dette giornate, al Coordinatore della Struttura Tecnica per gli esami di Stato presso il M.I.U.R..

Al termine dell'incarico, ogni Dirigente tecnico redigerà una **relazione conclusiva**, che nei termini di un generale inquadramento degli aspetti pedagogico - culturali e docimologici dell'esame, potrà essere impostata secondo il complessivo schema delle *Linee Guida* e, pertanto, si riferirà, in modo particolare, ai giudizi espressi dalle Commissioni sugli elaborati, agli orientamenti dei candidati nella scelta della traccia della prima prova scritta, e ai criteri generali seguiti dalle Commissioni medesime per la valutazione degli elaborati e dei colloqui, nonché per la eventuale attribuzione della lode. Particolare spessore dovranno, in tale relazione, assumere l'informazione concernente le discipline scelte per la terza prova scritta, anche in riferimento ai diversi indirizzi di studio, e le modalità di svolgimento che, in ordine a tale terza prova, le Commissioni adotteranno. Detta relazione sarà consegnata al Direttore Generale Regionale entro il 01.09.2013.

Sarà cura del Coordinatore del Servizio ispettivo redigere ed inviare, entro il 30.09.2013, alla Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e alla Struttura Tecnica per gli esami di Stato, la relazione regionale risultante dalla sintesi delle singole relazioni ispettive.

L'azione di consulenza sarà assicurata anche dal Dirigente Scolastico Maria Filomena Casale, presso il Servizio Ispettivo 3° piano, via Pianciani, 32 - Roma - tel. 06 77392247 - 2242.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Direzione Generale

Via Pinciani, 32 – 00185 Roma

All'azione di consulenza ed assistenza tecnica sono assicurati i supporti logistici e strumentali, linee telefoniche, fax, fotocopiatrici, posta elettronica, nonché l'ausilio di personale.

2) Riunioni con i Presidenti di commissione

Per assicurare uniformità e coerenza agli interventi dell'Amministrazione, sarà illustrata ed approfondita l'O.M. n. 13 del 24.04.2013 attraverso appositi incontri con i Presidenti di commissione, organizzati da questa Direzione Generale, in accordo con il Coordinatore del servizio ispettivo e con l'Ufficio II.

Saranno oggetto di particolare considerazione le seguenti tematiche:

- nuove procedure di acquisizione dei testi delle prove;
- apporti innovativi della O.M. n. 13/2013;
- verbalizzazione delle operazioni d'esame, con particolare riguardo ai criteri di valutazione e alle motivazioni a supporto di tutte le deliberazioni assunte dalla commissione;
- organizzazione dei lavori delle commissioni e calendarizzazione delle attività. In merito è opportuno specificare che i calendari dei lavori delle commissioni devono essere inviati agli Uffici Scolastici Provinciali e, solo per la provincia di Roma, al Coordinamento Ispettivo, affinché i Dirigenti tecnici incaricati dell'assistenza e della vigilanza possano prenderne visione;
- ruolo del Presidente;
- assegnazione dei punteggi alle prove;
- struttura del colloquio;
- esame nel caso di alunni con disabilità;
- compilazione dei modelli statistici.

Gli incontri con i Presidenti di commissione si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- giorno **17 giugno ore 15.00**, commissioni del Comune di Roma presso l'Istituto Tecnico "Galileo Galilei", via Conte Verde – coordinamento a cura del dirigente tecnico Elvira NOTA;
- giorno **18 giugno ore 15.00**, commissioni della provincia di Roma presso l'Istituto Tecnico "Galileo Galilei", via Conte Verde – coordinamento a cura del dirigente tecnico Elvira NOTA;
- giorno **17 giugno ore 15.00**, commissioni della provincia di Frosinone, presso l'U.S.R. Lazio – V. Pinciani, 32 – Roma – Sala Conferenze – Piano Terra; coordinamento a cura del dirigente tecnico Venanzio MARINELLI;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Direzione Generale

Via Pianciani, 32 – 00185 Roma

- giorno **17 giugno ore 17.00**, commissioni della provincia di Viterbo, presso l'U.S.R. Lazio – V. Pianciani, 32 – Roma - Sala Conferenze – Piano Terra; coordinamento a cura del dirigente tecnico Venanzio MARINELLI;
- giorno **18 giugno ore 15.00**, commissioni della provincia di Latina, presso l'U.S.R. Lazio – V. Pianciani, 32 – Roma - Sala Conferenze – Piano Terra; coordinamento a cura del dirigente tecnico Mauro ARENA;
- giorno **18 giugno ore 17.00**, commissioni della provincia di Rieti, presso l'U.S.R. Lazio – V. Pianciani, 32 – Roma - Sala Conferenze – Piano Terra; coordinamento a cura del dirigente tecnico Mauro ARENA.

Nel ricordare la significatività di tali riunioni quale momento di chiarificazione e approfondimento, si sottolinea la necessità, per ogni Presidente di commissione, di un **attento studio preliminare** della O.M. 13/2013, disponibile sul sito istituzionale del M.I.U.R. e sul sito dell'U.S.R. Lazio www.usrlazio.it.

Recapiti per consulenza, assistenza e comunicazioni:

Venanzio MARINELLI, coordinatore del servizio ispettivo

tel. 06 7739 2237 – cell. 338.8451861 - FAX 06 7739 2235

e-mail venanzio.marinelli@istruzione.it

Elvira NOTA, 06 7739.2242-2347 – FAX 06 7739 2235 - cell. 329 6246164

e-mail elviranota@virgilio.it

Mauro ARENA 06 7739.2242-2347 - FAX 06 7739 2235 - cell. 333.2155708

e-mail mauro.arena@vodafone.it

Anita FRANCINI 06 7739.2242 FAX 06 7739 2235 cell. 333.3339434

e-mail anita.francini@istruzione.it

Dirigente Scolastico Maria Filomena CASALE

presso il Servizio Ispettivo 3° piano, via Pianciani, 32 – Roma - tel 06 77392247 – 2247

3) Adempimenti di carattere organizzativo ed operativo

I Dirigenti scolastici e i Coordinatori didattici ed educativi porranno particolare riguardo circa l'idoneità dei locali da utilizzarsi per lo svolgimento degli esami, verificandone attentamente la praticabilità sotto ogni profilo e avendo, in tal merito, presente che - nel rispetto di quanto previsto nella citata C.M. prot. n. 2382/2013 - nel caso in cui dovesse



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Direzione Generale

Via Pranciani, 32 – 00185 Roma

riscontrarsi una inidoneità dei locali (a causa del numero eccessivo di candidati o per altre comprovate ragioni, anche con carattere di straordinarietà), occorrerà provvedere, in tempo utile, al reperimento di altri ambienti, anche appartenenti ad altre istituzioni scolastiche, che abbiano i requisiti sopra indicati.

Sarà cura degli stessi, attraverso i rispettivi Uffici di segreteria, predisporre con ragionevole anticipo ogni atto e documentazione occorrente alle commissioni per l'espletamento del proprio mandato. In conformità, inoltre, con le disposizioni impartite dalla *nota* ministeriale prot. n. 1018 del 2 maggio 2013, concernente le nuove modalità di invio, tramite "plico telematico", delle tracce delle prove scritte degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di II grado, i Dirigenti scolastici assicureranno, altresì, la presenza qualificata di referenti di sede e una adeguata attrezzatura di computers, stampanti e fotocopiatrici, per riprodurre le tracce delle prove scritte in numero di esemplari perfettamente corrispondente al fabbisogno dei candidati di ciascuna Commissione, per collegarsi alla rete Internet in ciò che concerne - ove ritenuto opportuno - le funzioni dell'applicazione "Commissione web" e per ogni più agevole esecuzione degli adempimenti previsti.

Inoltre, nel quadro di una rigorosa vigilanza perché, durante lo svolgimento delle prove scritte, non abbiano a verificarsi usi impropri delle apparecchiature elettronico-telematiche in dotazione alle scuole, si ricorda che, per la necessità di espletamento delle operazioni connesse con il "plico telematico", il collegamento con la rete INTERNET dei computers utilizzati sarà, in ognuno dei giorni delle prove scritte, consentito esclusivamente ai Soggetti autorizzati (dirigente scolastico o chi ne fa le veci; Direttore dei servizi generali ed amministrativi, ove autorizzato dal Dirigente scolastico o da chi ne fa le veci; referente o referenti di sede), fino al completamento della stampa delle tracce relative, rispettivamente, alla prima prova scritta, alla seconda prova scritta e, eventualmente, alla quarta prova scritta.

Con particolare riferimento alle disposizioni, in materia di trasmissione al SIDI (Area "Esiti Esami di Stato") dei risultati di esame, impartite dall'ordinanza ministeriale n. 13 del 24 aprile 2013 e ribadite nella C.M. n. 1134 del 14 maggio 2013, si ricorda che le operazioni di esame devono improrogabilmente concludersi entro il **18 luglio 2013**, per non pregiudicare - tenuto conto dell'anticipazione delle prove di accesso ai corsi di laurea a numero programmato - i diritti degli studenti a partecipare ai test d'ingresso all'Università. Ciò, di necessità, comporta il tempestivo adempimento, da parte delle Segreterie amministrative, di ogni operazione propedeutica a tutti i successivi atti.

I candidati dovranno essere tempestivamente e chiaramente avvertiti dell'assoluto divieto di utilizzare, nei giorni delle prove scritte, telefonini cellulari o dispositivi atti alla comunicazione di qualsiasi tipo. Nei confronti di coloro che fossero sorpresi ad



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Direzione Generale

Via Pranciani, 32 – 00185 Roma

utilizzarli è prevista, secondo le norme vigenti dei pubblici esami, la esclusione da tutte le prove. Sarà, analogamente, necessario vigilare perché, durante le prove scritte, nessun improprio uso, con collegamenti all'esterno, venga fatto attraverso le apparecchiature in dotazione alle scuole.

4) Supporto amministrativo

Gli Uffici degli Ambiti Territoriali Provinciali realizzeranno il necessario supporto atto a risolvere dubbi e quesiti di natura amministrativa, curando anche la sostituzione dei *presidenti* e dei *commissari esterni*.

La sostituzione dei *commissari interni* sarà invece effettuata dai Capi d'istituto secondo le disposizioni di cui all'art. 16 del D.M. n. 6 del 17 gennaio 2007.

Per la sola provincia di Roma si ricorda nel richiamare le note prot. n. 6759 del 09.05.2013 e prot. n. 7090 del 14.05.2013, del Dirigente dell'Ufficio X (Ambito Territoriale per la Provincia di Roma) che la sostituzione dei PRESIDENTI e dei COMMISSARI ESTERNI avverrà secondo le modalità sotto indicate:

SOSTITUZIONE DEI PRESIDENTI DI COMMISSIONE

La sostituzione dei presidenti, per la provincia di Roma, come negli anni precedenti, sarà effettuata dall'Ufficio II della Direzione Generale mentre per le province di Frosinone, Latina, Rieti e Viterbo l'adempimento sarà effettuato dai dirigenti dei rispettivi ambiti territoriali. Le domande degli interessati dovranno essere compilate secondo il modello A allegato alla suddetta nota ed inviate alla Direzione Generale – Uff. II **esclusivamente via fax al numero 06.70476649, entro il 31 maggio 2013.**

Le richieste di sostituzione saranno immediatamente notificate all'Ufficio, al suddetto numero di fax, da parte delle scuole, non appena verificata l'assenza del presidente.

Per la sostituzione dei commissari esterni, il Dirigente dell'Ufficio X – Ambito Territoriale per la Provincia di Roma – con la sopra citata nota, ha predisposto un apposito modello di domanda (**modello B**) che gli interessati dovranno inviare, debitamente compilato in ogni sua parte, entro e non oltre il **31 maggio 2013** all'I.T.T. “Cristoforo Colombo” di Roma esclusivamente via **fax ad uno dei seguenti numeri: 06.4827701; 06.48906847; 06.4740618.**

Ulteriori istruzioni relative alle operazioni di sostituzione dei Commissari esterni assenti, che saranno curate dal predetto Ufficio X, saranno successivamente fornite.

5) Ulteriori indicazioni operative



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Direzione Generale

Via Pranciani, 32 – 00185 Roma

I Presidenti delle commissioni, sentiti i commissari, predisporranno prima della chiusura dei lavori, la relazione prevista dal comma 2 dell'art. 14 del D.P.R. n. 323 del 23 luglio 1998.

I Presidenti di commissione, qualora lo ritengano opportuno, potranno trasmettere al competente USR un'apposita relazione contenente osservazioni sullo svolgimento delle prove e sui livelli di apprendimento degli studenti, nonché proposte migliorative dell'esame di Stato.

L'Istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione di formazione (INVALSI) segnala la presenza sul proprio sito istituzionale del materiale tratto da una ricerca esemplificativa delle griglie valutative delle prove concretamente poste in essere nell'esame di Stato 2009-2010. La ricerca, condotta dall'Istituto in collaborazione con l'Accademia della Crusca e con l'Unione Matematica Italiana, ha considerato il livello di competenza d'un campione di studenti in uscita dalla scuola secondaria superiore in relazione alla padronanza della lingua italiana e, per quelli in uscita dal liceo scientifico, della padronanza dei diversi contenuti matematici e delle tecniche e strumenti. Gli esempi e le indicazioni metodologiche che saranno messi a disposizione potranno essere eventualmente adoperati dalle scuole e dalle singole commissioni per definire opportunamente i criteri di valutazione della prima e della seconda (limitatamente alla prova di matematica dei licei scientifici) prova scritta.

Nello specifico caso, per quanto riguarda la prova scritta di matematica nei licei scientifici e nei licei della comunicazione, il M.I.U.R. – Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e per l'Autonomia Scolastica, propone una griglia per la valutazione della prova, con adozione di criteri uniformi in ambito nazionale, come pure un questionario, per l'indagine nazionale sui risultati, rivolto alle Commissioni; per ulteriori riferimenti è possibile consultare il sito web www.matmedia.it.

Nel concludere i lavori, i Presidenti di commissione affidano all'istituto scolastico, fuori dal plico sigillato contenente gli atti di esame, una scheda (redatta autonomamente dal Presidente) da trasmettere, tramite il competente Ufficio Scolastico Regionale, all'Ispettore tecnico di vigilanza, nella quale sono riportati i criteri adottati dalle singole classe-commissioni per l'attribuzione della lode e le motivazioni della relativa attribuzione ai singoli candidati. L'Ispettore tecnico di vigilanza includerà nella sua relazione concernente l'andamento degli esami un apposito paragrafo sulle modalità di attribuzione della lode da parte delle commissioni, desunte dall'ispettore medesimo attraverso l'esame delle schede pervenutegli. Il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale invierà apposita relazione sullo svolgimento degli esami, comprensiva di un paragrafo sulle lodi



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Direzione Generale

Via Pranciani, 32 – 00185 Roma

con le proprie relative valutazioni, al Direttore generale della Direzione Generale Ordinamenti Scolastici del Ministero.

6) Recapiti telefonici fax e-mail

U.S.R. del Lazio:

M. Carmela GUIDA Referente informatico - Tel. 06 7739 2294 / Fax. 06 7739 2479
e-mail mariacarmela.guida1@istruzione.it

Barbara CORSELLI Referente informatico - Tel. 06 7739 2299 / Fax. 06 7739 2479
e-mail barbara.corselli@istruzione.it

Antonio CREDENTINO Referente informatico - Tel. 06 7003682 / Fax. 06 7739 2479
e-mail antonio.credentino1@istruzione.it

UFFICIO X – Ambito Territoriale per la provincia di Roma

Dirigente **Giuseppe MINICHIELLO** - Segreteria Tel. 06 7739 2601 / Fax. 06 7739 2600
e-mail segrusp.rm@istruzione.it

Miranda COLANERA Referente informatico - Tel. 06 7739 2325 Fax. 06 7739 2208
e-mail miranda.colanera.rm@istruzione.it

Gestione degli Indirizzi di studio di ordinamento e sperimentali, secondo i seguenti raggruppamenti:

Funzionario Coordinatore dell'Unità Operativa III:

Raffaele PALAMONE - Tel. 06 7739 2534 Fax. 06 7739 2395
e-mail scu.sec.pri.gra.rm@istruzione.it

- Esami di Stato Licei Classici, Licei Artistici, Licei Linguistici;
- Esami di Stato Licei delle Scienze Umane, compreso il corso di studio delle Scienze Sociali;
- Esami di Stato Istituti Tecnici Amministrazione, Finanza e Marketing, Programmatori e Periti aziendali, Costruzioni, Ambiente e Territorio.

Funzionario Coordinatore dell'Unità Operativa IV

Paola CALLERI - Tel. 06 7739 2325 Fax. 06 77392208
e-mail scu.sec.sec.gra.rm@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Direzione Generale

Via Pranciani, 32 – 00185 Roma

- Esami di Stato Licei Scientifici;
- Esami di Stato Istituti Tecnici, dirigenti di comunità;
- Esami di Stato Istituti Tecnici Industriali;
- Esami di Stato Istituti Professionali.

UFFICIO XI - Ambito Territoriale per la provincia di Frosinone

Dirigente **Mario MANDARELLI** - Tel. 0775.296240 Fax 0775.296393

mario.mandarelli@istruzione.it

Angela **SIMONETTI** - Tel. 0775.296355 Fax 0775.296251

angela.simonetti.fr@istruzione.it

Antonio **MONTEFORTE** Referente informatico - Tel. 0775.296238 Fax 0775.292984

antonio.monteforte.fr@istruzione.it

Roberto **DE ANGELIS** Referente informatico - Tel. 0775.296216 Fax 0775.292984

roberto.deangelis@istruzione.it

UFFICIO XII - Ambito Territoriale per la provincia di Latina

Dirigente **Maria Rita CALVOSA** - Tel. 0773.460308/309 Fax 0773.1870432 Fax

0773.460250 mariarita.calvosa@istruzione.it

Anna **CARBONARA** Coordinatore - Tel/Fax 0773.460387

anna.carbonara.lt@istruzione.it

Assunta **CACCAVALE** Coordinatore - Tel/Fax 0773.460389

assunta.caccavale.lt@istruzione.it

Roberto **DE FRANCESCO** Referente informatico - Tel. 0773.460391

roberto.defrancesco.lt@istruzione.it

Gabriella **SPANÒ** - Tel. 0773.460391 -

gabriella.spano.lt@istruzione.it

Angela **CRISCI** - Cell.320.0687334 -

crisciangela@libero.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Direzione Generale

Via Pranciani, 32 – 00185 Roma

UFFICIO XIII - Ambito Territoriale per la provincia di Rieti

Dirigente **Graziella DEL ROSSO** - Tel. 0746.491589 Fax 0746.495233
g.delrosso.ri@istruzione.it

Bruno **BIANCHINI** Referente informatico - Tel. 0746.491589-224
bruno.bianchini.ri@istruzione.it

Anatolia **SINIBALDI** Referente informatico - Tel. 0746.491589-212
anatolia.sinibaldi.ri@istruzione.it

UFFICIO XIV - Ambito Territoriale per la provincia di Viterbo

Dirigente **Venanzio Marinelli** - Tel. 0761.297409 Fax 0761.297384
venanzio.marinelli@alice.it

Alessandra **GALLI** Referente informatico - Tel. 0761.297403
alessandra.galli.vt@istruzione.it

Giulia **RAPINO** Referente informatico - Tel. 0761.297385
giulia.rapino.vt@istruzione.it

Giuseppe **VARCHETTA** Referente informatico - Tel. 0761.297341
giuseppe.varchetta.vt@istruzione.it

Mauro **ESPOSITO** - Tel. 0761.297305
mauro.esposito.vt@istruzione.it

Il piano operativo regionale così predisposto, nonché il prospetto di assistenza e vigilanza ispettiva, sono estesi anche alle commissioni relative all'Esame di Stato conclusivo del percorso di istruzione del primo ciclo.

I Dirigenti Scolastici in indirizzo sono pregati di trasmettere la presente Circolare a tutti i presidenti delle Commissioni all'atto del loro insediamento.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Maria Maddalena Novelli