

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Direzione Generale per gli Ordinamenti del Sistema Nazionale di Istruzione e*  
*per l'Autonomia Scolastica*  
*Ufficio V*

**CALENDARIO ADEMPIMENTI: ISTITUTI SEDI ESAMI - UU.SS.RR. (UU.SS.PP.) -**  
**SOVRINTENDENZE TN e BZ**

Attività	Competenza	Funzione SIDI	Quando
Stampa C.M. Reperimento Presidenti e Commissari (*)	UU.SS.RR./Istituti/BZ		Aprile
Invio C.M. Reperimento a Istituti AO/BZ (*)	U.S.R. TO/BZ		Aprile
Comunicazione a Sistema Modelli A/2 (*)		<b><u>Gestione domande:</u></b> Acquisizione domande Rettifica domande Cancellazione domande  Interrogazione domande	26 maggio/14 luglio     10 giugno/ 30 gennaio 2015
Prenotazione stampa e notifica lettere nomina (*)	UU.SS.RR./BZ/TN	<b><u>Stampe</u></b>	25 settembre/ 3 dicembre
Notifica lettere di nomina agli interessati (*)	Istituti		immediatamente, in relazione inizio ciascun tipo Esami
Segnalazione a sedi Esami nota ministeriale adempimenti	UU.SS.RR./BZ/TN		entro il 10 ottobre
Stampa documentazione d'esame	UU.SS.RR./Istituti		in tempo utile
Invio documentazione d'esame a Istituti AO/BZ	U.S.R. TO/BZ		in tempo utile
Comunicazione a MIUR/Ordini professionali Referenti per sostituzioni	UU.SS.RR./BZ/TN		entro il 17 ottobre
Esonero dal servizio Dirigenti Scolastici e Docenti nominati	UU.SS.RR./BZ/TN/Istituti		in tempo utile
Prenotazione e stampa elenchi non nominati (*)	UU.SS.RR./BZ/TN	<b><u>Stampe</u></b>	25 settembre/ 17 dicembre
Ritiro plichi d'esame presso MIUR	UU.SS.RR./BZ/TN		3 <sup>a</sup> decade di ottobre (secondo calendario che verrà comunicato)

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Direzione Generale per gli Ordinamenti del Sistema Nazionale di Istruzione e*  
*per l'Autonomia Scolastica*  
*Ufficio V*

<b>Attività</b>	<b>Competenza</b>	<b>Funzione SIDI</b>	<b>Quando</b>
Consegna plichi d'esame ai Dirigenti Scolastici	UU.SS.RR./BZ/TN		entro giorno precedente I <sup>a</sup> prova
Ritiro plichi d'esame presso UU.SS.RR./BZ/TN	Istituti		entro giorno precedente I <sup>a</sup> prova
Segnalazione a rinunce Presidenti UU.SS.RR.	Istituti		immediatamente
Consegna a Commissioni fascicoli candidati e documentazione	Istituti		giorno insediamento Commissioni
Consegna a Commissioni plichi d'esame	Istituti		giorni relativi a I <sup>a</sup> e II <sup>a</sup> prova scritta
Sostituzioni Presidenti e Commissari	Direttore Regionale		tempestivamente
Comunicazione a Sistema sostituzioni e dati statistici (*)	Istituti/TO/BZ	<b><u>Gestione sostituzioni:</u></b> Acquisizione domande Rettifica domande Interrogazione domande Cancellazione domande Conferma Commissioni insediate  <b><u>Rilevazioni statistiche</u></b>	27 ottobre 31 dicembre
Invio a MIUR Modelli 1, 1bis, 2 (**)	Istituti sedi Esami Agrotecnici		ad Esami conclusi
Comunicazione a MIUR abilitati con riserva	Istituti		ad Esami conclusi
Trasmissione a MIUR elenchi abilitati e richiesta Diplomi	Istituti		ad Esami conclusi
Liquidazione compensi e trattamenti di rimborso spese	Istituti		nei tempi dovuti
Comunicazione compensi liquidati (anagrafe prestazioni)	Istituti		nei tempi fissati
Custodia atti d'esame ed accesso ex lege n° 241/1990	Istituti		ad Esami conclusi
Rilascio certificazioni e Diplomi	Istituti		ad Esami conclusi

(\*) Adempimenti che non riguardano gli Esami relativi agli Agrotecnici.

(\*\*) Adempimento che riguarda solo gli Esami relativi agli Agrotecnici.