



# Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

## COMPARTO MINISTERI - PERSONALE DELLE AREE CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE INTEGRATIVA

Il giorno 8 aprile 2014, alle ore 15,00, in Roma presso il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, **il Capo del Dipartimento** per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, dr.ssa Sabrina Bono, in rappresentanza dell' Amministrazione, e le **delegazioni di parte sindacale**, costituite ai sensi dell'art.4, comma 2, del CCNL 12 giugno 2003 - quadriennio normativo 2002 - 2005 e dell'art. 10, comma 1, del precedente CCNL 16 febbraio 1999,

VISTO l'art. 39, comma 3 ter, della legge 27 dicembre 1997, n. 449;

VISTO l'art. 40, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la nota DFP 21 febbraio 2014, n° 11048, con la quale la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione pubblica, ha espresso parere favorevole, con le condizioni ivi contenute, all'ulteriore corso dell'ipotesi di C.C.N.I. 28 novembre 2013, n° 2/2013, concernente "Criteri e modalità di utilizzo del Fondo unico di amministrazione per l'anno 2012";

VISTA la nota 26 marzo 2014, n° 4047, del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione generale per le risorse umane del Ministero, acquisti e AA.GG. -, con la quale si forniscono chiarimenti circa le condizioni summenzionate;

VISTA la nota DFP 1° aprile 2014, n° 19210, della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della funzione pubblica, con la quale si prende atto di quanto rappresentato nella citata nota n° 4047,

**procedono**

alla definitiva sottoscrizione della predetta ipotesi di C.C.N.I. 28 novembre 2013, n° 2/2013, nel testo allegato al presente verbale.

### Per la parte pubblica

Il Capo del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali  
- dr.ssa Sabrina Bono -

*Sabrina Bono*

### Per le Organizzazioni sindacali di categoria

F.P. CGIL

CISL F.P.

UIL P.A.

CONFSAL-UNSA

F.I.P. (ora F.I.L.P.)

U.S.B. - PI

FEDERAZIONE NAZIONALE UGL-INTESA-FP



# *Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

COMPARTO MINISTERI - PERSONALE DELLE AREE

## CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE INTEGRATIVA

QUADRIENNIO NORMATIVO 2006 - 2009

CONTRATTO n. 2/2013

## MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE RISORSE DEL FONDO UNICO DI

### AMMINISTRAZIONE

ANNO 2012

#### Premessa

1. In data 14 settembre 2007 è sottoscritto il Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto Ministeri, per il quadriennio normativo 2006-2009 e per il biennio economico 2006-2007 e in data 23 gennaio 2009 è stato sottoscritto il CCNL per il biennio economico 2008-2009.

2. Il d.p.r. 17/2009 riorganizza il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in attuazione delle disposizioni contenute nella l. 244/2007 e nel d.l. 85/2008, convertito con modificazioni dalla l. 121/2008.

3. Il d.p.r. 132/2011 apporta modifiche al citato d.p.r. di riorganizzazione 17/2009.

4. Con il protocollo d'intesa, sottoscritto in data 16 gennaio 2012 dalle medesime parti firmatarie del presente contratto, sono individuate le articolazioni centrali e periferiche per le contrattazioni integrative di sede; ciò nell'ambito della mappatura territoriale per la costituzione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie per il triennio 2011/2013.

5. Il d.l. 95/2012, convertito con modificazioni nella l. 135/2012, all'articolo 5 - "Riduzione di spese delle pubbliche amministrazioni" - commi 11 e 11bis, delinea il processo di valutazione del personale.

6. Vista la "Relazione sulla performance 2012", adottata con d.m. del 28 giugno 2013, n. 575;

7. Visto il d.m. del 25 novembre 2013, n° 971, recante indicazioni e criteri, che hanno formato oggetto di confronto con le OO.SS., per la valutazione del personale dirigenziale e delle Aree, per l'anno 2012;

Tanto premesso, in rapporto alle disponibilità finanziarie accertate, alla data del presente accordo, a carico del Fondo Unico di Amministrazione (di seguito FUA) per l'anno 2012, le parti convengono quanto segue.

## Art. 1

### Campo di applicazione - destinatari

1. Il presente contratto collettivo nazionale integrativo si applica a tutto il personale di ruolo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio nel corso dell'anno 2012 nel MIUR; si applica, altresì, al personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, in servizio nello stesso anno, con esclusione dei collaboratori coordinati e continuativi e delle figure ad essi assimilabili. Il presente contratto si applica anche al personale temporaneamente assegnato, appartenente ad altre amministrazioni del comparto Ministeri, e al personale in entrata/uscita dagli Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro dai/ai Dipartimenti o dagli/agli UU.SS.RR. nel corso dell'anno 2012.

2. Fra i destinatari delle risorse finanziarie del presente accordo, non è compreso, ai sensi dell'articolo 14 del d.lgs 165/2001, il personale in servizio per l'intero anno 2012 presso gli Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro.

## Art. 2

### Risorse disponibili

1. Le risorse finanziarie, a carico del FUA per l'anno 2012 sono pari ad € 8.310.513,00 al lordo sia delle ritenute a carico del dipendente che di quelle a carico dello Stato, come specificato nella seguente Tabella 1:

TABELLA 1		IMPORTO
VOCI FINANZIARIE		
Stanziamento iniziale di bilancio – l. 229/2012 - d.m.t. 1/12/2012		6.628.669,00
Assestamento di bilancio - l. 182/2011 <i>così formato:</i> - <i>limite massimo assestamento consentibile, in applicazione delle disposizioni del d.l. 112/2008 conv. l. 132/2008</i> € 2.422.066,00 - <i>a detrarre, in applicazione delle disposizioni del d.l. 78/2010 conv. l. 122/2010</i> € 740.222,00  <i>Assestamento definitivo</i>		1.681.844,00
TOTALE FUA 2012		8.310.513,00

## Art. 3

### Utilizzo delle risorse finanziarie

(ove non specificato si intendono al lordo delle ritenute a carico dello Stato)

1. La disponibilità, di cui al precedente articolo 2 (€ 8.310.513,00), è così utilizzata:

- a) € 146.501,00 per retribuire, secondo i criteri di cui al successivo articolo 4, i centralinisti telefonici non vedenti [Allegato A];
- b) € 48.188,62 per retribuire, le turnazioni consuntivate ed effettuate, nel corso dell'anno 2012, dal personale destinato ai servizi generali, di guardiania e portierato [Allegato B];
- c) € 8.115.823,38 sono destinati alla retribuzione di produttività, secondo i criteri di cui al successivo articolo 5 e sulla base di criteri di selettività e riconoscimento del merito.

#### Art. 4

### Retribuzione per i centralinisti telefonici non vedenti

1. La risorsa finanziaria di € 146.501,00, è attribuita ai centralinisti non vedenti degli uffici centrali e periferici dell'Amministrazione [Allegato A].

2. Il compenso annuo pro-capite intero spettante al personale interessato dal presente articolo è pari a € 1.481,48 (lordo dipendente 1.116,41).

3. Il compenso annuo pro-capite è attribuito in rapporto al servizio prestato nel corso dell'anno 2012 ed è indipendente da quello attribuito secondo le indicazioni di cui al successivo art. 5.

#### Art. 5

### Impiego delle risorse da destinare alla retribuzione di produttività

1. La risorsa finanziaria, di cui al precedente art. 3, lett. c). pari ad 8.115.823,38, è destinata alla contrattazione di sede con le RSU e le OO.SS territoriali ed è ripartita, tra i tre Dipartimenti dell'Amministrazione centrale e gli Uffici Scolastici regionali, in rapporto alle unità di personale presenti al 31/12/2012 e alle unità di personale cessate, trasferite, temporaneamente assegnate in entrata, nel corso dell'anno 2012. [Allegato C].

Detta somma è destinata al personale di ruolo, di cui al precedente articolo 1, in servizio alla data del 31/12/2012, al personale cessato nel corso dell'anno 2012, al personale trasferito o temporaneamente assegnato in entrata (da amministrazioni del comparto Ministeri) e in uscita, nel corso del medesimo anno, al personale in entrata/uscita agli/dagli Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro dai/ai Dipartimenti o dagli/agli UU.SS.RR. nel corso dell'anno 2012 e al personale con contratto a tempo determinato.

2. Nell'Amministrazione periferica, i Direttori Generali ripartiscono le risorse finanziarie loro assegnate [Allegato C – colonna W] tra gli Uffici sedi di contrattazione – individuate ai sensi del protocollo d'intesa del 16 gennaio 2012, citato nelle premesse al presente accordo – sulla base della quota media pro-capite regionale e delle unità di personale in servizio in ciascuna sede di contrattazione. Il numero delle unità in servizio al 31/12/2012, quello dei cessati nel corso del 2012 e quello del personale trasferito, o temporaneamente assegnato nel corso del medesimo anno, sono individuati dai singoli Uffici Scolastici Regionali, i quali provvederanno a darne informativa alle OO.SS. territoriali.

L'attribuzione delle risorse finanziarie, da parte dei Direttori degli Uffici Scolastici Regionali, alle singole sedi di contrattazione, esclude un ulteriore passaggio contrattuale a livello regionale.

3. La risorsa finanziaria di cui all'Allegato C – colonna Y, pari al 30% [€ 2.434.746,16 – lordo dipendente € 1.834.774,80] della risorsa complessiva [€ 8.115.823,38 – lordo dipendente € 6.115.916,00 – Allegato C – colonne K e W], è destinata all'attribuzione della produttività collettiva - connessa al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'amministrazione, di cui alla "Relazione sulla *performance* 2012" citata nelle premesse.

A ciascun destinatario del presente accordo, sede per sede di contrattazione, è attribuito il compenso relativo alla produttività collettiva in quota parte sulla base della quota media pro-capite, per 12 mesi, [scaturente dal citato importo dell'Allegato C - col. Y] e del servizio prestato nel corso dell'anno di riferimento al netto dei seguenti periodi di assenza:

- a) periodo per cessazione dal servizio a qualsiasi titolo;
- b) periodo precedente all'assunzione in ruolo nel corso dell'anno 2012;
- c) periodo precedente al provvedimento di comando in entrata nel corso dell'anno 2012; in tale fattispecie è da considerare l'assenza riferita al personale proveniente dagli uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro;
- d) periodo precedente al provvedimento di comando in uscita nel corso dell'anno 2012; in tale fattispecie è da considerare l'assenza riferita al personale destinato agli uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro;
- e) periodo di assenza per aspettativa senza assegni.

La risorsa residuale, successiva al calcolo previsto dalla precedente alinea, è attribuita ai medesimi destinatari, per le medesime finalità, sulla base del peso percentuale discendente dal servizio prestato, così come individuato con esclusione delle fattispecie di cui alle precedenti lettere da a) a e).

Il compenso attribuito con il presente comma è indipendente da quello individuato nel comma 4 medesimo.

4. La risorsa finanziaria di cui all'Allegato C – colonna Z, pari al 70% [€5.681.074,37 – lordo dipendente € 4.281.141,20 - Allegato C – colonna Z] della risorsa complessiva [€ 8.115.823,38 – lordo dipendente € 6.115.916,00 - Allegato C – colonne K e W], è destinata alla produttività individuale disciplinata dalla contrattazione di sede.

L'attività relativa alla formulazione delle ipotesi dei contratti di sede, in ragione dell'attuale assetto organizzativo del MIUR, volta alla corresponsione della retribuzione di produttività individuale, deve necessariamente utilizzare almeno cinque dei sei criteri stabiliti nel d.m. del 25 novembre 2013, n° 971, citato nelle premesse, e precisamente:

- 1) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale;
  - 2) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità;
  - 3) accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività;
  - 4) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio;
  - 5) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi;
  - 6) contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza;
- pertanto, la contrattazione di sede non può prevedere ulteriori criteri di valutazione pena la nullità del contratto stesso.

La medesima contrattazione può individuare, secondo le specifiche esigenze di ciascuna sede, il *range* del singolo coefficiente attinente a ciascun criterio utilizzato, con l'obbligo di rientrare nel *range* complessivo previsto dal d.m. del 25 novembre 2013, n° 971 (min. 0,60 max. 3,00).

5. Al fine della determinazione dell'entità della retribuzione di produttività individuale per ciascun destinatario, per tutte le contrattazioni di sede, la modalità da applicare è la seguente:

- è attribuito a ciascun dipendente il coefficiente totale (**cd**) - di cui al d.m. del 25 novembre 2013, n° 971, più volte menzionato - compreso nel range 0,60- 3,00;
- la sommatoria dei coefficienti totali (**Σ cd**), attribuiti a ciascun dipendente, costituisce il "divisore" della risorsa finanziaria (**Rf**) disponibile per ciascuna contrattazione di sede;
- ad ogni dipendente è assegnato l'importo (**imp**) risultante dal seguente calcolo:

$$\text{imp} = \frac{Rf}{\sum cd} \times cd$$

cioè:

*Il singolo importo per ciascun dipendente è uguale alla risorsa finanziaria disponibile per la contrattazione di sede, divisa per la somma dei coefficienti attribuiti e moltiplicata per il singolo coefficiente del dipendente.*

## Art. 6 Disposizioni finali

1. Nella considerazione che le risorse finanziarie assegnate alle singole sedi di contrattazione sono destinate, oltre che alle unità di personale in servizio al 31/12/2012, anche al seguente personale:

- cessato nel corso dell'anno;
- trasferito presso altra amministrazione nel corso dell'anno;
- trasferito da altre amministrazioni nel corso dell'anno;
- temporaneamente assegnato presso altra amministrazione nel corso dell'anno;
- temporaneamente assegnato da altre amministrazioni del comparto Ministeri nel corso dell'anno;

Az  
mm

Rr  
S

5

At

10  
SR

Y

G

V

SP

B

- in entrata/uscita agli/dagli Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro dai/ai Dipartimenti o dagli/agli UU.SS.RR. nel corso dell'anno 2012,  
ogni sede di contrattazione provvede all'attribuzione dei compensi spettanti a tali dipendenti.

Per le spettanze del personale in mobilità all'interno dell'Amministrazione, per l'intero anno, provvede l'Ufficio presso il quale lo stesso è in servizio al 31/12/2012.

2. Le distinte contrattazioni di sede devono essere avviate entro 30 giorni dalla pubblicazione - sul sito Intranet da parte della Direzione per le risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali - del presente contratto definitivamente sottoscritto successivamente al positivo esito dell'accertamento degli organi di controllo preposti.

3. Le distinte contrattazioni di sede devono avere termine, con la sottoscrizione delle loro ipotesi, entro e non oltre 120 giorni dall'avvio delle contrattazioni stesse.

4. Ogni contratto di sede è disposto in conformità ai criteri contenuti nel presente C.C.N.I..

5. Ogni dirigente provvede a comunicare a ciascun dipendente il coefficiente assegnato ed il compenso conseguentemente attribuito, illustrando, con riferimento ai criteri utilizzati, la motivazione della valutazione effettuata. Entro sette giorni il valutato può presentare osservazioni. Qualora insorgano controversie si applicano le vigenti disposizioni contrattuali e di legge che disciplinano la materia.

6. Nella trasmissione degli elenchi nominativi dei destinatari, ai fini della corresponsione del trattamento accessorio, ciascun dirigente dovrà espressamente dichiarare di aver osservato l'obbligo di cui al comma precedente.

7. La Direzione generale per le risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali, provvede al monitoraggio sulle modalità di attuazione del presente C.C.N.I.. A tal fine, ciascun ufficio sede di contrattazione invia al Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione generale delle risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali, Ufficio I - i modelli di rilevazione compilati e appositamente predisposti dallo stesso Ufficio I.

In uno specifico incontro, l'Amministrazione e le organizzazioni sindacali nazionali firmatarie esaminano le risultanze di detto monitoraggio.

8. Ferma restando la formulazione di cui al precedente comma 1, i responsabili degli Uffici chiamati ad attribuire le risorse finanziarie al personale destinatario, forniscono alle OOSS territoriali e alle RSU, entro 10 giorni dall'attribuzione medesima, l'elenco dei nominativi dei destinatari con a fianco le somme attribuite.

9. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, lettera e) d.lgs 30 giugno 2011, n° 123, ciascun accordo pattizio di sede deve essere inviato all'Ufficio Centrale di Bilancio ([ucb-università.rgs@pec.mef.gov.it](mailto:ucb-università.rgs@pec.mef.gov.it)) c/o il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, per il prescritto controllo di regolarità amministrativo-contabile.

Oltre all'accordo sottoscritto, devono essere inviate la relazione tecnico-finanziaria, la relazione illustrativa e la comunicazione della risorsa finanziaria assegnata ai fini della definizione del contratto di sede.

Contestualmente, è fatto obbligo dell'invio del contratto di sede anche alla Direzione generale per le risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali, al seguente indirizzo mail [contrattazione.fua@istruzione.it](mailto:contrattazione.fua@istruzione.it); al fine, tra l'altro, della verifica di cui alla seconda alinea del comma 4 del precedente articolo 5.




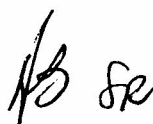





**FUA 2012**  
**CENTRALINISTI NON VEDENTI**  
**Importi connessi al servizio effettivamente prestato**

UFFICIO	UNITA'	IMPORTO LS	IMPORTO LD
AC	6	8.086,41	6.093,75
USR ABRUZZO	2	2.962,96	2.232,83
USR BASILICATA	3	4.444,44	3.349,24
USR CALABRIA	6	8.888,88	6.698,48
USR CAMPANIA	6	8.888,88	6.698,48
USR EMILIA ROMAGNA	6	8.271,60	6.233,31
USR FRIULI VENEZIA GIULIA	4	5.925,92	4.465,65
USR LAZIO	5	7.407,40	5.582,06
USR LIGURIA	4	5.925,92	4.465,65
USR LOMBARDIA	9	13.333,32	10.047,72
USR MARCHE	5	7.407,40	5.582,06
USR MOLISE	3	4.444,44	3.349,24
USR PIEMONTE	7	9.320,98	7.024,10
USR PUGLIA	6	8.888,88	6.698,48
USR SARDEGNA	5	7.407,40	5.582,06
USR SICILIA	9	12.345,67	9.303,44
USR TOSCANA	9	10.698,76	8.062,37
USR UMBRIA	1	1.481,48	1.116,41
USR VENETO	7	10.370,36	7.814,89
<b>Totale complessivo</b>	<b>103</b>	<b>146.501,10</b>	<b>110.400,22</b>

A.  



FUA 2012

TURNAZIONI PORTINERIA, GUARDIANIA E SERVIZI GENERALI

Unità	n° turni				Tariffa turni diurni	Tariffa turni festivi diurni	Tariffa turni notturni	Tariffa turni festivi notturni	Totale complessivo
	DIURNI	Festivi Diurni	Notturni	Festivi notturni	6,46	12,91	12,91	25,82	
1			124	18			1.600,84	464,76	2.065,60
2			116	17			1.497,56	438,94	1.936,50
3A	44				284,24				284,24
4A	27				174,42				174,42
5A	97				626,62				626,62
6	125				807,50				807,50
7A	81				523,26				523,26
8			96	17			1.239,36	438,94	1.678,30
9A	113				729,98				729,98
10A	60				387,60				387,60
11A	11				71,06				71,06
12	7		106	9	45,22		1.368,46	232,38	1.646,06
13A	79				510,34				510,34
14A	103				665,38				665,38
15	129	1			833,34	12,91			846,25
16A	74				478,04				478,04
17A	73				471,58				471,58
18	129				833,34				833,34
19	106				684,76				684,76
20	80				516,80				516,80
21A	95				613,70				613,70
22	91				587,86				587,86
23	129				833,34				833,34
24	132				852,72				852,72
25	121				781,66				781,66
26			121	18			1.562,11	464,76	2.026,87
27A	53				342,38				342,38
28A	86				555,56				555,56
29			120	11			1.549,20	284,02	1.833,22
30A	72				465,12				465,12
31	127	3			820,42	38,73			859,15
32	131				846,26				846,26
33	54		45	2	348,84		580,95	51,64	981,43
34	130	2			839,80	25,82			865,62
35A	81				523,26				523,26
36	133	1			859,18	12,91			872,09
37			115	14			1.484,65	361,48	1.846,13
38A	128				826,88				826,88
39A	116				749,36				749,36
40A	137				885,02				885,02
41A	104				671,84				671,84
42A	22				142,12				142,12
43A	24				155,04				155,04
44A	129				833,34				833,34
45A	66				426,36				426,36
TOTALE	lordo dipendente								36.313,96
	lordo Stato								48.188,62

A. Ma

S

RX SR  
Ak ST 1/B 28 24 28

FUA 2012

RIPARTIZIONE RISORSE CONTRATTAZIONE DI SEDE

TOTALE RISORSA LS: € 8.115.823,38

	J	K	W	Y	Z
Uffici	Totale unità personale	TOTALE LORDO STATO	TOTALE LORDO DIPENDENTE	Importo lordo dipendente destinato alla produttività collettiva	Importo lordo dipendente destinato alla produttività individuale
Dipartimento Programmazione	404	669.277,94	504.354,00	151.306,20	353.047,80
Dipartimento Istruzione	208	344.578,74	259.667,00	77.900,10	181.766,90
Dipartimento Università	233	385.994,46	290.878,00	87.263,40	203.614,60
U.S.R. Abruzzo	137	226.958,11	171.031,00	51.309,30	119.721,70
U.S.R. Basilicata	78	129.217,03	97.375,00	29.212,50	68.162,50
U.S.R. Calabria	272	450.602,97	339.565,00	101.869,50	237.695,50
U.S.R. Campania	422	699.097,26	526.825,00	158.047,50	368.777,50
U.S.R. Emilia Romagna	205	339.608,86	255.922,00	76.776,60	179.145,40
U.S.R. Friuli V.G.	117	193.825,54	146.063,00	43.818,90	102.244,10
U.S.R. Lazio	331	548.344,06	413.221,00	123.966,30	289.254,70
U.S.R. Liguria	102	168.976,11	127.337,00	38.201,10	89.135,90
U.S.R. Lombardia	437	723.946,69	545.551,00	163.665,30	381.885,70
U.S.R. Marche	89	147.439,94	111.108,00	33.332,40	77.775,60
U.S.R. Molise	57	94.427,83	71.159,00	21.347,70	49.811,30
U.S.R. Piemonte	275	455.572,86	343.310,00	102.993,00	240.317,00
U.S.R. Puglia	322	533.434,40	401.985,00	120.595,50	281.389,50
U.S.R. Sardegna	150	248.494,29	187.260,00	56.178,00	131.082,00
U.S.R. Sicilia	464	768.675,66	579.258,00	173.777,40	405.480,60
U.S.R. Toscana	212	351.205,26	264.661,00	79.398,30	185.262,70
U.S.R. Umbria	74	122.590,51	92.382,00	27.714,60	64.667,40
U.S.R. Veneto	310	513.554,86	387.004,00	116.101,20	270.902,80
<b>TOTALE</b>	<b>4.899</b>	<b>8.115.823,38</b>	<b>6.115.916,00</b>	<b>1.834.774,80</b>	<b>4.281.141,20</b>

Ai  
[Signature]

[Signature]

[Handwritten notes and signatures]



*Ministero  
dell'Economia e delle Finanze*

DIPARTIMENTO DELL'A RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO  
UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO  
PRESSO IL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E  
DELLA RICERCA  
UFFICIO III

Roma, 13 gennaio 2014

Prot. Nr. 327  
Rif. Prot. Entrata Nr. 21485 del 13/01/2014  
Allegati:  
Risposta a Nota Nr.

A1 Ministero dell'Istruzione, dell'Università  
e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la  
Gestione delle Risorse Umane  
D.G per la Politica Finanziaria e per il  
Bilancio  
Uff.VIII

SEDE

OGGETTO: Ipotesi di CCNI 2/2013 – criteri e modalità di utilizzazione del Fondo Unico di  
Amministrazione per l'anno 2012 – Certificazione.

E' pervenuta per il controllo preventivo previsto dall'art.5 comma 2 lett. e) del D.lgs 123/2011 l'ipotesi di contratto in oggetto indicata, corredata dai documenti previsti dall'art. 40 comma 3 sexies del D.Lgs n. 165/2001; in particolare dalla relazione tecnico- finanziaria emergono tutti i dati necessari alla definizione della risorsa da utilizzare per la retribuzione di produttività al personale del Miur che per l'anno 2012 ammonta ad Euro 8.310.513,00 importo che tiene conto anche della riduzione prevista dall'ex art. 9 comma 2 bis del DL 78/2010, convertito nella L. 122/2010.

In merito a quanto descritto nella relazione illustrativa, redatta anche essa sulla base degli schemi dettati dalla circolare n. 25 del 19/07/2012, questo Ufficio rileva che la contrattazione ha per oggetto la destinazione di risorse finalizzate alla produttività collettiva (raggiungimento obiettivi strategici dell'Amministrazione come da relazione sulla performance 2012) ed individuale privilegiando i criteri di premialità individuati nel Decreto Ministeriale del 25.11.2013.

Considerato quanto sopra, questo Ufficio Centrale del Bilancio esprime parere positivo sulla compatibilità finanziaria dell'accordo rispetto ai vincoli di bilancio, nonché attesta la conformità alle prescrizioni normative della distribuzione delle risorse del fondo unico di Amministrazione, come indicato nella relazione illustrativa.

Per quanto sopra esposto questo Ufficio Centrale del Bilancio rilascia la certificazione prevista ai sensi dell'art. 40 bis del D.Lgs n. 165.

IL DIRETTORE GENERALE  
Rita Cicchiello

IL DIRIGENTE UFF. III  
(*Roberto Cosentino*)



*Presidenza del Consiglio dei Ministri*

DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA  
Ufficio Relazioni Sindacali  
Servizio Contrattazione Collettiva

Presidenza del Consiglio dei Ministri

DFP 0011048 P-4.17.1.14.5  
del 21/02/2014



8995319

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

- Direzione generale per la politica finanziaria e per il bilancio
- Direzione generale per le risorse umane del ministero, acquisti e affari generali

Viale Trastevere 76/A

00154 Roma

e p.c.

Al Ministero dell'economia e delle finanze

Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato /IGOP  
Via XX settembre, 97

00187 ROMA

Oggetto: Ipotesi di CCNI MIUR n.2/2013 del 28/11/2013, riguardante i criteri e le modalità di utilizzazione del Fondo Unico di Amministrazione per l'anno 2012 relativo al personale delle aree funzionali del MIUR.

Si fa riferimento all'ipotesi di accordo indicata in oggetto ai fini della procedura prevista dall'articolo 40-bis, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001, per l'accertamento congiunto - effettuato da questo Dipartimento e dal Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, IGOP - della compatibilità economico-finanziaria e dei vincoli e dei limiti di competenza imposti dalle norme di legge e dalla contrattazione nazionale.

Relativamente al comma 3 dell'art. 5 dell'ipotesi di accordo (*Impiego delle risorse da destinare alla retribuzione di produttività*), le modalità di erogazione delle risorse destinate alla produttività collettiva non rispondono a criteri di differenziazione e premialità, in quanto basate esclusivamente sulla media procapite, per 12 mesi, e dei giorni di servizio prestato, al netto dei periodi di assenza ivi indicati. Si ritiene, pertanto, che sul punto l'ipotesi di accordo in esame vada riformulata secondo criteri meritocratici, in base al sistema di valutazione adottato dall'Amministrazione ai sensi del decreto legislativo 150 del 2009.

Riguardo al comma 4 secondo capoverso dell'art. 5, si rappresenta che non rientra tra le materie negoziabili l'individuazione dei criteri da ammettere o escludere alla valutazione, in quanto trattasi di materia afferente alle prerogative datoriali. Analogamente, con riferimento al comma 5 dell'art. 5, si rammentano che non risultano negoziabili le modalità di determinazione della retribuzione di produttività individuale. Del pari, con riferimento all'art. 6 comma 7, non sono contrattabili le modalità del monitoraggio degli esiti della contrattazione e l'individuazione delle strutture deputate alla stessa. Riguardo al comma 8 dell'articolo 6, si invitano le parti a tener conto delle norme a tutela della privacy dei soggetti percettori della retribuzione di produttività.

Ciò posto, si ritiene che l'ipotesi di accordo in esame possa avere ulteriore corso alle condizioni sopra indicate.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Eugenio Gallorzi

MEF - RGS - Prot. 14480 del 18/02/2014 - U

24603/14/RS/4



*Ministero  
dell'Economia e delle Finanze*  
DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO  
ISPettorato Generale per gli ORDINAMENTI DEL PERSONALE  
E L'ANALISI DEI COSTI DEL LAVORO PUBBLICO  
UFFICIO VII

Roma,

Al

Presidenza del Consiglio dei  
Ministri - Dipartimento della  
Funzione Pubblica - Ufficio  
Relazioni Sindacali - Servizio  
Contrattazione Collettiva

Prot. Nr.  
Rif. Prot. Entrata Nr. 10250  
Allegati:  
Risposta a Nota del: 24/01/2014, n. 4558

All'Ufficio centrale di bilancio presso il  
M.I.U.R.

OGGETTO: Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ipotesi di CCNI n. 2/2013 del  
28/11/2013 concernente i criteri e le modalità di utilizzazione del fondo unico di  
amministrazione relativo al personale delle aree funzionali. - Area 2012

Codesto Dipartimento, con la nota in riferimento, ha inoltrato l'ipotesi di accordo in  
oggetto, ai fini dell'attivazione della procedura di controllo ex articolo 40-bis del D.Lgs. 165/2001.

Esaminata tale ipotesi di accordo con le relative relazioni tecnica ed illustrativa, considerato  
che la ripartizione delle risorse è contenuta nell'ambito delle disponibilità del fondo unico di  
amministrazione dell'anno 2012 si fa presente, per quanto di competenza, di non avere osservazioni  
da formulare in ordine al suo ulteriore corso.

Presidenza del Consiglio dei Ministri  
DFP 0010834 A-4.17.1.14  
del 20/02/2014



8989203

Il Ragioniere Generale dello Stato



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione generale per le risorse umane del Ministero, acquisti e AA.GG. – Uff.I

Prot. AOODPPR/Reg.Uff./\_\_\_\_\_/USC

Roma, \_\_\_\_\_

Al Dipartimento della Funzione Pubblica  
Ufficio relazioni sindacali  
Servizio contrattazione collettiva  
C.so Vittorio Emanuele II  
– Palazzo Vidoni

00186 Roma

e.p.c. Al Ministero dell'economia e delle finanze  
IGOP  
Via XX Settembre, 97

00187 Roma

Alla Direzione generale per la politica  
finanziaria e per il bilancio

SEDE

**Oggetto:** Ipotesi di C.C.N.I. n. 2/2013 del 28/11/2013: "Criteri e modalità di utilizzo del FUA per l'anno 2012 relativo al personale delle aree".  
Osservazioni Dipartimento Funzione Pubblica.

Con la nota prot. n. 11048 del 21 febbraio 2014, codesto Dipartimento ha formulato alcune osservazioni circa l'ipotesi di C.C.N.I. di cui all'oggetto, i cui argomenti possono essere così sintetizzati:

- a) criteri di attribuzione della retribuzione di produttività (art. 3, c. 5);
- b) negoziazione dei criteri sottesi alla valutazione (art. 5, c. 4);
- c) negoziazione delle modalità per la determinazione della retribuzione di produttività individuale (art. 5, c. 5);
- d) monitoraggio degli esiti della contrattazione (art. 6, c. 7) e pubblicità dei risultati (art. 6, c. 8)

In merito alle osservazioni richiamate si precisa quanto segue:

a) preliminarmente si osserva che il compenso di produttività erogato al personale non dirigenziale è da considerarsi nel suo complesso ed è a tale livello complessivo che vanno considerati i criteri di differenziazione e premialità richiesti dalla legge.

Inoltre, la previsione contrattuale di cui si tratta tiene conto di quanto disposto dal d.l. n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla l. 135/2012, nella parte in cui ancora la valutazione della performance individuale anche "al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo" e "al contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza" (art. 5, c. 11 bis).

Il raggiungimento dei citati obiettivi collettivi e di Amministrazione è certificato dalla "Relazione sulla performance 2012" ed è su tale base che il contratto in parola attribuisce la quota



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione generale per le risorse umane del Ministero, acquisti e AA.GG. – Uff.I

del 30% a tutti gli impiegati, differenziata in relazione al tempo di servizio prestato al netto delle assenze effettuate.

La differenziazione e la premialità sono comunque assicurate dalla parte predominante, (70%) del compenso, attribuita con valutazione del dirigente, sulla base dei criteri contenuti nel D.M. n. 971 del 25/11/2013 di ricognizione di indicazioni e criteri per l'attribuzione del trattamento accessorio al personale dirigenziale e delle aree per gli anni 2012 e 2013 e riportati nel contratto.

b) Nel formulare la previsione, contenuta nell'art. 5, c. 4, del C.C.N.I., che demanda alla contrattazione di sede la possibilità di escludere, ai fini della valutazione del personale, uno dei sei criteri definiti dal citato D.M. n. 971/2013, si è tenuto conto delle peculiarità della struttura organizzativa del Ministero. In particolare le oggettive differenze di ambito operativo fra Amministrazione centrale e Amministrazione periferica (si pensi solo alle complesse operazioni per l'avvio dell'anno scolastico) e fra i diversi contesti territoriali hanno suggerito l'opportunità di un ridotto margine di flessibilità nell'applicazione dei criteri generali per aderire meglio alle diverse necessità funzionali delle varie articolazioni organizzative.

c) La previsione contenuta nell'art 5, c. 5 del C.C.N.I. non è finalizzata a definire la misurazione e la valutazione della performance individuale, bensì a definire unicamente le modalità di ripartizione della risorsa economica complessiva, nell'ambito del range stabilito dal citato D. M. n. 171/2013. Si osserva, peraltro, che in ossequio alla normativa vigente i meccanismi per l'attribuzione della retribuzione accessoria devono essere definiti in contrattazione.

d) Circa le modalità di monitoraggio dell'applicazione del contratto e la pubblicità delle determinazioni assunte, si osserva:

l'attività di monitoraggio viene comunque effettuata dall'Amministrazione e l'enunciazione della stessa nel contratto in esame è a puro titolo di menzione;

la pubblicità delle determinazioni assunte è prevista in quanto, in vigore del D.Lgs. n. 33/2013 in merito agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, l'Amministrazione può anticipare alle OO.SS. firmatarie dell'accordo i dati in questione. D'altra parte tale possibilità è prevista esplicitamente dalle linee guida del 2 marzo 2011 del Garante per la protezione dei dati personali che affermano che "possono essere resi accessibili a tutti i livelli retributivi, i tassi di assenza, i risultati raggiunti, l'ammontare dei premi collegati alle performance, solo se in forma anonima o aggregata".

Per quanto sopra rappresentato, ritenendo di aver fornito un'esauriente risposta alle osservazioni formulate da codesto Dipartimento, si chiede di voler ammettere a certificazione il C.C.N.I. in esame privo delle condizioni espresse da codesto Ufficio nella nota che qui si riscontra.

IL CAPO DIPARTIMENTO

Dott.ssa Sabrina Bono  
*Sabrina Bono*

24711*Presidenza del Consiglio dei Ministri*DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA  
Ufficio Relazioni Sindacali  
Servizio Contrattazione CollettivaPresidenza del Consiglio dei Ministri  
DFP 0019210 P-4, 17.1.14.5  
del 01/04/2014

9211179

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

- Direzione generale per la politica finanziaria e per il bilancio
- Direzione generale per le risorse umane del ministero, acquisti e affari generali

Viale Trastevere 76/A

00154 Roma

e p.c. Al Ministero dell'economia e delle finanze

Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato /IGOP  
Via XX settembre, 9700187 ROMA

Oggetto: ipotesi di CCNI MIUR n.2/2013 del 28/11/2013, riguardante i criteri e le modalità di utilizzazione del Fondo Unico di Amministrazione per l'anno 2012 relativo al personale delle aree funzionali del MIUR.

Si fa riferimento all'ipotesi di accordo indicata in oggetto ai fini della procedura prevista dall'articolo 40-bis, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001, per l'accertamento congiunto - effettuato da questo Dipartimento e dal Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, IGOP - della compatibilità economico-finanziaria e dei vincoli e dei limiti di competenza imposti dalle norme di legge e dalla contrattazione nazionale.

Al riguardo, si prende atto di quanto rappresentato da codesta amministrazione con nota n. 4047 del 26/06/2014.

  
IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
Eugenio Gallozzi