



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per gli Affari Internazionali

Ufficio III - Unione europea: sviluppo e monitoraggio progetti e obiettivi

Roma,

Al Direttore Generale
U.S.R. per la Basilicata

Direttore Generale
U.S.R. per la Campania

Direttore Generale
U.S.R. il Lazio

Direttore Generale
U.S.R. per la Sicilia

Direttore Generale
U.S.R. per l'Umbria

Oggetto: Avviso di selezione scuole per assegnazione degli assistenti di lingua inglese "English Teaching Assistants" Fulbright (ETAs) a.s. 2014-2015.

In applicazione del Protocollo d'Intesa, firmato il 15 aprile 2014, tra il MIUR – D. G. per gli Affari Internazionali, l'Ambasciata degli Stati Uniti d'America e la Commissione per gli Scambi Culturali tra l'Italia e gli Stati Uniti, si richiede la collaborazione delle SS.LL. per la selezione delle scuole secondarie di II grado al fine di assegnare gli assistenti di lingua inglese "English Teaching Assistants" Fulbright (ETAs) per l'anno scolastico 2014-2015.

L'iniziativa è ritenuta da questa Direzione Generale di particolare interesse in quanto offre agli studenti italiani la possibilità di migliorare significativamente la conoscenza della lingua inglese, grazie alla presenza di assistenti madrelingua, e l'opportunità di approfondire aspetti delle realtà socioculturali degli Stati Uniti, anche in relazione al nostro Paese.

Si evidenzia che una delle assistenti Fulbright selezionate è non vedente. Si chiede, pertanto, di tenere in opportuna considerazione la sua condizione personale nell'individuazione delle scuole al fine di consentirle una piena e proficua partecipazione alle attività previste.

Le SS.LL. sono pregate di comunicare a questo Ufficio via e-mail all'indirizzo l.leone@istruzione.it, entro il 10 luglio p.v., i 4 istituti prescelti, due licei linguistici e due istituti tecnici, con preferenza per quelli situati in centri che non siano capoluoghi di regioni, per consentire a questa Direzione Generale di selezionarne due in ogni regione per l'assegnazione degli assistenti ETA Fulbright.

Al fine di stilare la graduatoria, l'individuazione delle istituzioni scolastiche deve considerare la presenza degli indicatori di valore di seguito elencati:

- la scuola non deve aver già partecipato al Programma;

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Tiziana Sestan

Dirigente Ufficio III

Tel. 06 58493388 e-mail tiziana.sestan@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per gli Affari Internazionali

Ufficio III - Unione europea: sviluppo e monitoraggio progetti e obiettivi

- la disponibilità di un gruppo di almeno tre insegnanti di lingua inglese a seguire scrupolosamente il lavoro in classe dell'assistente (fra questi docenti, uno sarà tutor dell'ETA) e a partecipare attivamente alle iniziative (2/3 incontri annui) previste dal MIUR-DGAI e dalla Commissione Fulbright;

- la disponibilità della scuola e del Dirigente Scolastico a inserire il borsista nelle attività previste dal POF dell'a.s. 2014-2015;

- la prossimità tra gli istituti (ove possibile 2 di diverso ordine).

Successivamente, per redigere la graduatoria finale, questo Ufficio si metterà in contatto con gli Istituti per ottenere ulteriori informazioni relative ai progetti didattico-educativi rivolti all'accoglienza, alla permanenza e all'attività in classe del borsista ETA (che sarà impegnato per n. 2 istituti con un totale di 16 ore settimanali).

I risultati saranno resi noti a fine luglio 2014 tramite comunicazione via posta certificata agli istituti coinvolti.

Ringraziando per la collaborazione, si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE

Tiziana Sestan

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Tiziana Sestan

Dirigente Ufficio III

Tel. 06 58493388 e-mail tiziana.sestan@istruzione.it