



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
*Direzione Generale*

**CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO DI SEDE  
DELLA D.G. DELL'U.S.R. LAZIO**

Con il presente contratto si definiscono i criteri e le modalità di attribuzione al personale del comparto ministeri in servizio nell'anno 2012 negli uffici della D.G. dell'U.S.R. Lazio, della quota F.U.A. 2012 destinata alla contrattazione integrativa decentrata di sede per la retribuzione di produttività individuale dall'art. 5 comma 4 del C.C.N.I. di amministrazione n. 2/2013, definitivamente sottoscritto il 08/04/2014.

**PREMESSO CHE:**

Il C.C.N.I. di amministrazione n. 2/2013 concernente il F.U.A. per l'anno 2012 ha previsto, all'art. 5, la destinazione di € 8.115.823,38 L.S. (pari ad € 6.115.916,00 L.D.) alla contrattazione integrativa di sede per la retribuzione di produttività per il personale delle aree funzionali del comparto ministeri in servizio, nel corso dell'anno 2012, negli uffici dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione periferica del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

tali risorse sono destinate alla retribuzione di produttività, secondo i criteri di cui all'art. 5 comma 3 e 4 del C.C.N.I. n. 2/2013 ovvero produttività collettiva e individuale, nonché, sulla base di criteri di selettività e riconoscimento del merito;

all'U.S.R. per il Lazio è stata assegnata, per la retribuzione di produttività collettiva ed individuale, la somma di € 548.344,06 L.S. (pari ad € 413.221,00 L.D.) secondo quanto risulta dall'Allegato C al C.C.N.I. n. 2/2013;

per la Direzione Generale sono individuate con nota prot. n. 11490 del 18/04/2014 sulla base delle unità di personale in servizio al 31/12/2012, le seguenti risorse: € 133.658,86 (L.S.) 100.722,62 (L.D.). L'importo lordo dipendente destinato alla *produttività collettiva* è pari a € 30.216,79. L'importo lordo dipendente destinato alla *produttività individuale* è pari a 70.505,83;

è necessario, pertanto, procedere alla contrattazione dei criteri relativi alla retribuzione di *produttività individuale* secondo quanto previsto dall'articolo 5 comma 4 del CCNI 2/2013



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
*Direzione Generale*

**LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE:**

ART. 1 *Individuazione della disponibilità finanziaria complessiva per la D.G. dell'U.S.R. Lazio, quale Sede di Contrattazione Integrativa Decentrata per il personale in servizio nel corso dell'anno 2012 negli uffici della D.G. medesima, ai fini dell'assegnazione della retribuzione di produttività individuale ex art. 5, comma 4, del C.C.N.I. di amministrazione n. 2/2013.*

per la Direzione Generale sono individuate con nota prot. n. 11490 del 18/04/2014 sulla base delle unità di personale in servizio al 31/12/2012, le seguenti risorse: € 133.658,86 (L.S.) 100.722,62 (L.D.). L'importo lordo dipendente destinato alla *produttività collettiva* è pari a € 30.216,79. L'importo lordo dipendente destinato alla *produttività individuale* è pari a 70.505,83. Tale somma è destinata alla produttività individuale disciplinata dalla presente contrattazione di sede.

Il numero di dipendenti effettivamente in servizio nell'anno 2012 presso gli uffici della Direzione Generale è pari a 78 unità.

ART. 2 *Criteri di assegnazione della retribuzione di produttività individuale F.U.A. 2012, ex art. 5, comma 4, del C.C.N.I. n. 2/2013, ai singoli dipendenti in servizio, in tale anno, negli uffici della D.G. dell'U.S.R. Lazio.*

I criteri per la corresponsione della retribuzione di produttività individuale individuati dalle parti sono i seguenti, con accanto indicati il range del singolo coefficiente attinente a ciascun criterio utilizzato:

	<b>Criteri</b>	<b>Range</b>
1)	Livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale	0,20 – 0,80
2)	Fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità	0,20 – 0,80
3)	Accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività	0,10 – 0,40
4)	Comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio	0,20 – 0,60
5)	Sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi	0,10 – 0,40





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
*Direzione Generale*

Pertanto, la somma dei singoli coefficienti attinenti a ciascun criterio utilizzato sarà ricompresa tra un minimo di 0,80 e un massimo di 3, con aumenti di 0,10 in 0,10.

I dirigenti, nell'effettuare la predetta valutazione e nel formulare al Direttore Generale le conseguenti attribuzioni ai rispettivi dipendenti, si atterranno rigorosamente ai criteri sopra indicati.

Per le spettanze del personale in mobilità all'interno della Direzione Regionale, per l'intero anno provvede l'Ufficio presso il quale il dipendente era in servizio al 31.12.2012, sentiti i dirigenti presso cui ha prestato servizio per il restante periodo dell'anno di riferimento.

L'Ufficio I una volta ricevuti da ciascun ufficio l'elenco degli impiegati recanti l'attribuzione dei coefficienti, procederà all'attribuzione dell'entità della retribuzione di produttività individuale per ciascun impiegato, applicando la seguente modalità di calcolo:

$$Imp = \frac{Rf}{\Sigma cd} \times cd$$

Cioè il singolo importo per ciascun dipendente è uguale alla risorsa finanziaria disponibile per la contrattazione di sede, divisa per la somma dei coefficienti attribuiti e moltiplicata per il singolo coefficiente del dipendente.

Ogni Dirigente, prima di trasmettere all'Ufficio I gli elenchi, provvederà a comunicare a ciascun dipendente il coefficiente assegnato con riferimento ai criteri utilizzati. Tale adempimento dovrà essere espressamente dichiarato nella nota di trasmissione all'Ufficio I.

Entro 7 giorni il valutato può presentare osservazioni alle quali il Dirigente darà risposta prima dell'erogazione della somma.

I responsabili degli Uffici chiamati ad attribuire le risorse finanziarie al personale forniscono alla OO.SS. territoriali e alle R.S.U., entro 10 giorni dall'attribuzione medesima, l'elenco dei nominativi dei destinatari con a fianco le somme attribuite.

Qualora insorgano controversie si applicano le vigenti disposizioni contrattuali e di legge che disciplinano la materia.

Roma, 6-5-2016

Per l'Amministrazione

Il Direttore Generale



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

*Direzione Generale*

*[Signature]*

Il Dirigente dell'Ufficio I

*Per la R.S.U. della D.G.*

Alfano Consiglia Serena

Eustacchi Marisa

Guida Maria Carmela

Sergio di Donnamaso Cinzia

Sgarra Anna Maria

*Marina Consiglia*

*Guida Maria Carmela*

*[Signature]*

*Anna Maria Sgarra*

*Per le OO.SS. Territoriali*

F.P. CGIL

CISL-F.P.

UIL PA

FEDERAZIONE CONFSAL-UNSA

FLP (ora FILP)

UGL INTESA FP

*[Signature]*

*Guida Maria Carmela*

*Vito Spataro*