Prot. n. 8182 Roma, 10/04/2015

**AVVISO**

Procedura per il conferimento di incarichi dirigenziali ai sensi dell’articolo **19**, **comma 6**, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Con l’entrata in vigore dei nuovi Decreti Ministeriali di organizzazione degli Uffici dirigenziali di livello non generale dell’Amministrazione centrale e degli Uffici Scolastici Regionali, adottati sulla base del DPCM n. 98 del 9.2.2014, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca, a decorrere dal 21.4.2015 si renderà disponibile, ai sensi dell’art. 19 comma 6, del d.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e secondo il contingente stabilito dal D.M. 8.4.2015, registrato alla Corte dei Conti in data 9.4.2015, fg. 1325, un posto di funzione dirigenziale sull’Ufficio III (Diritto allo studio, politiche formative e progetti europei. Comunicazione) di questo Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio, le cui competenze e livello retributivo sono riportate nell’allegato 1.

Gli interessati potranno partecipare alla procedura comparativa compilando il modello allegato alla presente (allegato 2) e trasmettendolo, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), unitamente al proprio *curriculum vitae* dettagliato, aggiornato e sottoscritto, **entro sette giorn**i dalla pubblicazione del presente avviso al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [**drla@postacert.istruzione.it**](mailto:drla@postacert.istruzione.it)

Il Direttore Generale

Gildo De Angelis

Allegato 1

**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio - Direzione Generale -**

**UFFICIO III (Diritto allo studio, politiche formative e progetti europei. Comunicazione)**

**LIVELLO RETRIBUTIVO: Posizione C € 22.975,00**

**COMPETENZE (D.M. 914 del 18/12/2014 )**

In particolare:

Attuazione delle politiche nazionali in materia di diritto allo studio e politiche sociali in favore degli studenti. Integrazione degli studenti in situazione di disabilità, in situazione di ospedalizzazione e di assistenza domiciliare e relativi rapporti interistituzionali; integrazione degli studenti immigrati; consulta provinciale di Roma e coordinamento delle consulte delle associazioni degli studenti e dei genitori a livello regionale. Coordinamento regionale per gli interventi a sostegno dell’attività fisica, motoria e sportiva nella scuola e gestione delle attività nella provincia di Roma. Prevenzione e contrasto dell’abbandono scolastico e del disagio giovanile. Attività per la promozione dell’orientamento scolastico, universitario, al lavoro e alle professioni. Sostegno ai processi di innovazione nel sistema scolastico, alla ricerca ed all’autonomia delle istituzioni scolastiche. Comunicazione istituzionale e gestione del sito web. Rapporti con l’amministrazione regionale e gli Enti locali ed intervento di sostegno, promozione e sviluppo in materia di: obbligo di istruzione; istruzione e formazione tecnica e professionale; realizzazione dell’offerta formativa integrata, educazione degli adulti; istruzione e formazione tecnica superiore; rapporti scuola-lavoro. Rapporti con l’amministrazione regionale e gli Enti locali per la definizione della rete scolastica regionale e per l’edilizia scolastica. Promozione e assistenza a progetti europei ed internazionali.

Allegato 2

Al Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

[**drla@postacert.istruzione.it**](mailto:drla@postacert.istruzione.it)

Oggetto: **Manifestazione di disponibilità al conferimento d’incarico ai sensi dell’art. 19, comma 6, d.lgs 30 marzo 2001 n. 165.**

Il/La sottoscritto/a ……………………………….. nato a ………….. il ……………….. codice fiscale……………………… in relazione all’avviso di disponibilità dei posti di funzione dirigenziale non generale del …,

MANIFESTA

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale di livello non generale presso l’Ufficio …. del .. …….……………………

Dichiara di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali).

Allega *curriculum vitae* aggiornato edocumento di riconoscimento in corso di validità*.*

Autorizza il Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196.

Firma

Nome Cognome