



## **Ministero dell'Istruzione**

**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio - Direzione Generale - Ufficio IV**  
*Personale Scolastico - Formazione del Personale Scolastico - Innovazione Tecnologica nelle Scuole*  
**Viale Giorgio Ribotta, 41 - 00144 Roma**  
[drlla.ufficio4@istruzione.it](mailto:drlla.ufficio4@istruzione.it)

Ai Dirigenti scolastici neoassunti della Regione Lazio  
nell'a.s. 2019/2020

Ai Dirigenti scolastici Tutor dei Dirigenti scolastici  
neoassunti a.s. 2019/2020 di cui al DDG n. 21 del  
23.01.2020 e successive integrazioni

LORO SEDI

p.c. al Dirigente dell'Ufficio V - N.D.G

**Oggetto: Periodo di formazione e prova dei Dirigenti scolastici neoassunti nell'a.s.  
2019/2020. Attività di accompagnamento.**

Si fa seguito a quanto comunicato da questo Ufficio con nota prot. 41609 del 5.12.2019 e a quanto indicato nel corso dell'incontro di coordinamento del 13 febbraio u.s. tenuto con i Dirigenti scolastici tutor dei Dirigenti scolastici neoassunti relativamente all'avvio delle attività correlate al periodo di formazione e prova di questi ultimi.

Si trasmette a tal fine un **modello da utilizzare per la registrazione delle 25 ore destinate all'attività di accompagnamento del Dirigente scolastico neoassunto.**

Il modello, replicabile all'occorrenza, andrà compilato nel corso dei vari incontri, custodito a cura del Dirigente scolastico tutor e consegnato dallo stesso all'Ufficio scrivente, congiuntamente alla Relazione finale, entro il mese di giugno 2020.

Seguiranno a breve ulteriori indicazioni relative al percorso formativo dedicato ai Dirigenti scolastici neoassunti e organizzato da questo Ufficio.

IL DIRIGENTE

*Rosalia Spallino*

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c 2, D.lgs. 39/1993)

---

Allegati:

- MODELLO REGISTRAZIONE ATTIVITA' ACCOMPAGNAMENTO DS NEO