|  |  |
| --- | --- |
| Al | Ministero dell’Istruzione  Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  [drla@postacert.istruzione.it](mailto:drla@postacert.istruzione.it) |
|  |  |

**Oggetto:** *Manifestazione di disponibilità per n.1 posto di funzione dirigenziale non generale presso l’Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio, Ufficio VI, Ambito Territoriale di Roma–avviso prot\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Il/La sottoscritto/a ……………………………….. nato/a …………..

il ……………….. codice fiscale……………………… …………………..,

dirigente appartenente al ruolo del soppresso il Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca nell’Area I della Contrattazione Collettiva Nazionale di Lavoro

in servizio presso ……………………………………. con incarico da decorrere dal ……………………………

in relazione all’avviso di disponibilità per n.1 posto di funzione dirigenziale non generale presso l’Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio, Ufficio VI, Ambito Territoriale di Roma (posizione retributiva “A”) da conferire ai sensi dell’art. 19, comma 5, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

**MANIFESTA**

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale di livello non generale presso l’Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio, Ufficio VI, Ambito Territoriale di Roma;

A tal fine

**DICHIARA**:

1. che non sussistono le cause di incompatibilità a svolgere l’incarico, indicate dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
2. che non sussistono le cause di inconferibilità dell’incarico previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, ed in particolare quelle indicate all’art. 3;
3. di autorizzare l’USR Lazio al trattamento dei dati personali, ai sensi del GDPR- Regolamento UE 2016/679.

**ALLEGA:**

1. curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto, contenente la dichiarazione che tutte le informazioni indicate corrispondono al vero, ai sensi dell’art. 46 e 47 del DPR 445/2000;
2. copia del documento d’identità in corso di validità.
3. Lettera di presentazione

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, data

Firma