



Ministero dell'istruzione

Ufficio scolastico regionale per il Lazio - Direzione Generale - Ufficio IV
Personale scolastico - Formazione del personale scolastico - Innovazione tecnologica nelle scuole

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche del Lazio Polo
per la formazione a livello di Ambito territoriale

E p.c. ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche statali del Lazio

Alle OO.SS. regionali del Comparto Scuola

LORO SEDI

Oggetto: Piano nazionale per la formazione dei docenti. Attività formative per l'a.s. 2021/2022. Assegnazione delle risorse finanziarie, progettazione delle iniziative formative e rendicontazione delle attività. **Nota AOODGPER prot. 39408 del 21.12.2021**

Si fa seguito a quanto indicato con note AOODGPER n. 37638 del 30/11/2021 e AOODRLA N. 46964 del 06/12/2021 circa la programmazione delle iniziative di formazione del personale docente per l'anno scolastico 2021/2022 e **si trasmette la nota AOODGPER prot. 39408 del 21.12.2021** recante indicazioni circa l'assegnazione delle risorse finanziarie, la progettazione delle iniziative formative e la rendicontazione delle attività, a cui si rimanda integralmente.

Come di consueto, a favore di ciascuna scuola polo sono state assegnate risorse per la realizzazione di attività di interesse nazionale nonché **le risorse da ripartire, a cura di ogni scuola polo, a ciascuna delle scuole appartenenti al proprio Ambito**. A tal fine si invia in allegato, congiuntamente alla citata nota lo schema delle risorse da assegnare a ciascuna scuola di rete. **Sarà cura delle scuole Polo di Ambito coordinare le opportune iniziative di comunicazione con le scuole della propria Rete.**

L'assegnazione delle risorse prevede l'erogazione di una prima tranche pari al 50% del totale necessario a garantire il corretto avvio delle attività di formazione. Al fine di poter corrispondere il saldo delle risorse spettanti, **sarà cura delle istituzioni scolastiche rendicontare l'utilizzo delle risorse assegnate attraverso la Piattaforma di Monitoraggio e Rendicontazione presente nel sistema Sidi** a cui hanno accesso i Dirigenti scolastici e i Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi. Completata la procedura, il revisore dei conti del Ministero dell'Istruzione prenderà visione della scheda di rendicontazione in piattaforma e, dopo verifica, ne convaliderà la regolarità amministrativo-contabile utilizzando l'apposita funzione presente sempre in piattaforma. La scuola provvederà infine a scaricare la scheda corredata del visto del revisore dei conti e a inviarla a questo Ufficio per il monitoraggio delle attività. terminate le operazioni sopra richiamate, il competente ufficio ministeriale, verificata la regolarità della documentazione di rendicontazione, approverà la richiesta di saldo di ogni singola istituzione scolastica.

Le attività formative dovranno esser completate entro il 31.08.2022 e tutte le operazioni di rendicontazione di competenza delle istituzioni scolastiche dovranno essere concluse improrogabilmente entro il 30 settembre 2022.

Si ringrazia per la consueta e preziosa collaborazione.

IL DIRIGENTE
Matteo Vecchio

Allegati: Nota AOODGPER prot. 39408 del 21.12.2021