**Allegato A Modello di presentazione progetto**

**1.ANAGRAFICA IN SINTESI PER EVENTUALE ACCREDITO FONDI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CM** | **CF** | **Tu (conto e sezione)** |
|  |  |  |

**2.ANAGRAFICA SCUOLA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominazione Scuola** |  |
| **Codice meccanografico** |  |
| **Codice Fiscale** |  |
| **Indirizzo / comune / provincia** |  |
| **Tel.** | **email** |

**3.RESPONSABILE DEL PROGETTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome** |  |
| **Cognome** |  |
| **Cell.** |  |
| **E-mail** |  |

**4.Descrizione del progetto (per la compilazione si veda l’art.5 dell’Avviso)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4.1 Elencare precedenti esperienze nella realizzazione di analoghe attività**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4.2 Indicare eventuali collaborazioni esterne che si prevede attivare**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE**

|  |  |
| --- | --- |
| Pregresse esperienze nella realizzazione di analoghe attività | Max 10 |
| Coerenza del progetto rispetto ai temi indicati all’art.5 del presente avviso | Max 50 |
| Programmazione dell’intervento secondo comprovati principi di efficienza ed efficacia dell’attività amministrativa | Max 40 |

**6. BUDGET PROGETTO**

**Rispetto alla descrizione del progetto declinare le macrovoci in maniera puntuale**

|  |  |
| --- | --- |
| **MACROVOCE** | **SPESE PREVISTE (€)** |
| a) Progettazione e gestione amministrativo-contabile\* |  |
|  |  |
| b) Acquisti di beni e servizi |  |
|  |  |
| c) Spese di personale interno ed esterno |  |
|  |  |
| d) Costi di comunicazione e monitoraggio |  |
|  |  |
| Totale costi diretti ammissibili: |  |

\*sono da considerarsi esclusi compensi al Dirigente scolastico e al Direttore dei servizi generali e amministrativi

L’originale del documento resta custodito presso l’Istituzione scolastica a disposizione degli organi di controllo. Il Dirigente scolastico si impegna a rendicontare puntualmente il progetto, corredandolo del visto del Revisore dei Conti. Si dà espressa autorizzazione al trattamento dei dati contenuti nel presente progetto ai fini della sua gestione amministrativo – contabile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*firma digitale*