



# *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio scolastico regionale per il Lazio  
Direzione Generale

Alle Istituzioni scolastiche ed educative del Lazio, beneficiarie delle risorse del PNRR, Investimenti 1.4 e 3.2 [loro Dirigenti](#)

e, p.c. Ministero dell'Istruzione e del Merito -  
Unità di Missione per il PNRR  
[pnrr@istruzione.it](mailto:pnrr@istruzione.it)

*Sito web dell'Ufficio scolastico regionale per il Lazio*

**Oggetto: Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), M4C1 – Investimenti 1.4 e 3.2: modalità di richiesta di autorizzazione agli incarichi aggiuntivi di coordinamento generale del progetto**

Si invitano i Dirigenti scolastici interessati a inviare le proprie richieste di autorizzazione e/o le comunicazioni relative agli “incarichi aggiuntivi”, di cui agli art. 53 del D. lgs. 165/2001 e art. 19, c. 3, del Ccnl area V – Dirigenza, esclusivamente all’indirizzo Pec dell’Ufficio scolastico regionale per il Lazio ([drla@postacert.istruzione.it](mailto:drla@postacert.istruzione.it)).

Per quanto afferente al PNRR Istruzione e con riferimento all’assunzione dell’incarico a titolo oneroso, l’istanza di autorizzazione dovrà essere presentata – su idonea carta intestata – per ogni progetto del quale si intenda assumere il coordinamento, specificando:

- i dati anagrafici del Dirigente scolastico;
- il codice identificativo del progetto finanziato (così come riportato nella piattaforma Futura PNRR – Gestione progetti) e il relativo Cup;
- la descrizione dell’incarico da svolgere;
- il possesso delle competenze professionali necessarie nonché l’insussistenza di condizioni di incompatibilità e di conflitto di interessi per l’espletamento delle attività;

---

Via Frangipane, 41 - 00184 Roma - Tel. 06 7739. 6465

Sito Web: <https://www.usrlazio.it> PEO: [direzione-lazio@istruzione.it](mailto:direzione-lazio@istruzione.it) PEC: [drla@postacert.istruzione.it](mailto:drla@postacert.istruzione.it)

Codice Ipa: m\_pi - Codice AOO: AOODRLA - Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: 6IX9E7 per la contabilità generale, KCZQBQ per quella ordinaria, C.F.: 97248840585



# *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio scolastico regionale per il Lazio

Direzione Generale

- il numero di ore e il periodo di svolgimento (quest'ultimo dalla data di inizio delle attività);
- il compenso, lordo dipendente, previsto.

Tali indicazioni sono rivolte anche a coloro che hanno già trasmesso una richiesta priva delle informazioni in elenco.

Con l'occasione si ricorda che, come riportato nei “Chiarimenti e F.A.Q.” delle misure [M4C1 – I1.4](#)

(Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica) e [M4C1 – I3.2](#) (Scuola 4.0, Azione 1 “Classroom” e Azione 2 “Labs”), le attività di coordinamento generale del progetto possono rientrare, rispettivamente, tra i costi ammissibili della quota forfettaria del 40% (c.d. costi indiretti) ovvero nella percentuale del 10% del contributo concesso (voce “Spese di progettazione e tecnico-operative”).

Per quanto di competenza, è possibile chiedere ulteriori delucidazioni al “Gruppo di supporto alle scuole per il PNRR” nonché al referente preposto, dott.ssa Annalisa Attento, [annalisa.attento@posta.istruzione.it](mailto:annalisa.attento@posta.istruzione.it), in servizio presso questo Ufficio scolastico regionale.

Cordiali saluti,

IL DIRETTORE GENERALE

Anna Paola Sabatini