



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
*Direzione Generale - Ufficio V*  
Via Ostiense 131/L – 00154 Roma - Via Pianciani, 32 - 00185 Roma -  
tel. 06/570681 fax 06/5757455- tel. 06/77391 – fax 06/70476649  
e.mail: [elisabetta.davoli@istruzione.it](mailto:elisabetta.davoli@istruzione.it) sito: <http://www.lazio.istruzione.it>

AOODRLA – Registro Ufficiale  
Prot. nr. 3398

Roma, 05/03/09

Ai Dirigenti Scolastici e ai DSGA delle Istituzioni  
Scolastiche interessate  
LORO SEDI

e, p.c. Ai responsabili degli Uffici Scolastici Provinciali del  
Lazio  
LORO SEDI

Alla Roma Multiservizi S.p.A. in qualità di  
Capogruppo mandataria R.T.I.  
Via Tiburtina, 1072  
00176 ROMA

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di pulizia nelle Istituzioni Scolastiche della Regione Lazio in  
attuazione direttiva MIUR n.68/2005–  
istruzioni per integrazioni dei contratti attuativi

Si fa seguito alla nota prot. n.2462 del 16 febbraio 2009 , con cui è stato reso noto il decreto direttoriale 16/02/2009 prot. nr. 2437 relativo alla rimodulazione degli importi finanziari destinati alle singole scuole, effettuata sulla base delle esigenze rappresentate nei verbali di consegna dei contratti attuativi dalle istituzioni scolastiche per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

Con la presente , tenuto conto delle osservazioni formulate dai componenti del gruppo di lavoro misto istituito con DDG 12 maggio 2008 nella riunione del 27 febbraio 2009, si forniscono istruzioni più dettagliate, al fine di consentire l'attuazione delle integrazioni e delle modifiche formalizzate nell'“Allegato 2” del predetto decreto, anche al fine di semplificare le procedure per le opportune correzioni dei contratti attuativi , già sottoscritti a suo tempo con importi modificati dal nuovo decreto.

In merito a quanto sopra si precisa che:

- i nuovi importi assegnati sono strettamente finalizzati alla fornitura dei servizi previsti dal capitolato tecnico ( pulizia e attività ausiliarie, se specificatamente previste con la dicitura “AA”);

- il bando di gara ha validità *triennale*, così come indicato nella documentazione di gara; la pianificazione dei servizi deve avere validità annuale, per cui l'importo indicato nell'Allegato 2" va suddiviso per le tre annualità di copertura del servizio;
- gli importi, come indicato dalla documentazione di gara, sono al netto dell'IVA, che verrà corrisposta dal MIUR con specifica assegnazione;
- l'importo contrattuale indicato per ciascuna istituzione scolastica rappresenta il corrispettivo totale da corrispondere all'Assuntore : esso comprende le attività a canone, che consentono il regolare svolgimento del servizio e devono avere priorità assoluta sulle altre attività , con una possibile estensione delle prestazioni a 12 mesi in modo da assicurare un servizio di pulizia congruo rispetto allo svolgimento del servizio scolastico. Eventuali quote residue vanno utilizzate per le attività extra canone , a richiesta del Dirigente Scolastico, **entro l'anno di competenza**;
- le nuove tariffe per le attività extracanone e per le attività ausiliarie, in vigore per il periodo dal **1 gennaio 2009 al 31 maggio 2009**, risultano dalle tabelle FISE sottoriportate :

- Roma e Provincia (gennaio 2009): Att. Extracanone €19,15 ora – Att. Aus.

€ 16,77 ora;

- Frosinone/Latina/Rieti/Viterbo (gennaio 2009): Att. Extracanone €18,49 ora

– Att. Aus. € 16,19 ora;

**dal 1 giugno 2009**

- Roma e Provincia (giugno 2009): Att. Extracanone €19,75 ora – Att. Aus. €.

17,30 ora;

- Frosinone/Latina/Rieti/Viterbo (giugno 2009): Att. Extracanone €19,06 ora –

Att. Aus. € 16,69 ora.

Le tariffe su indicate sono comprensive del ribasso applicato al 26,50% relativo ai costi generali e utile d'impresa;

- la validità dell'importo per le attività a canone, al netto del ribasso, è annuale per cui annualmente verranno applicate le maggiorazioni connesse con l'aumento dei prezzi al consumo così come specificato dall'ISTAT; si precisa che il primo aggiornamento verrà effettuato dopo 12 mesi dalla stipula del contratto attuativo della singola istituzione scolastica;
- il verbale di consegna, consultabile sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale [www.lazio.istruzione.it](http://www.lazio.istruzione.it), "all'art. 8 Unità di controllo e gestione degli indicatori riporta: la scuola potrà applicare una penale fino a Euro 500." Qualora nei verbali di consegna sottoscritti dalle SS.LL. sia stato indicato "la scuola potrà applicare una penale fissa di Euro 500" il verbale stesso va rettificato nel modo indicato dal modello inserito nel sito dell'U.S.R..
- gli importi contrattuali indicati nell'elenco "Allegato 2" sono stati rideterminati sulla base del calcolo matematico delle metrature aggiornate, a parità di importo contrattuale totale netto a base d'asta: i nuovi importi decorrono dal **1 aprile 2009**, in modo da consentire gli assestamenti opportuni tra le singole scuole e i Consorzi , nei rarissimi casi in cui sia possibile una ulteriore ottimizzazione ed armonizzazione degli importi;
- le scuole coinvolte nel piano di dimensionamento varato nel dicembre 2008 e che subiranno nuove modifiche a partire dal 1 settembre 2009 sono invitate a segnalare

in tempi ragionevoli all'Ufficio scrivente la nuova situazione con le metrature che verranno a rideterminarsi per gli opportuni adeguamenti finanziari, fermo restando che gli importi finanziari saranno conseguenti alle superfici attualmente consolidate nell'Allegato 2" del decreto direttoriale 16 febbraio 2009.

Resta inteso che per il periodo fino al 1 aprile **2009** le fatture andranno calcolate sulla base del precedente importo e in base al servizio reso, mentre dalla predetta data decorreranno gli adeguamenti finanziari riportati nell'Allegato 2" e formalizzati da atti aggiuntivi dei contratti attuativi nei quali le due parti avranno sottoscritto gli importi contrattuali definitivi. Alla presente nota viene, pertanto, allegato uno schema di atto aggiuntivo, per la cui sottoscrizione i Dirigenti Scolastici e i Consorzi saranno convocati a partire dal 16 marzo pv nelle sedi ed negli orari che saranno comunicati a breve.

In merito agli importi, si fa presente che la scrivente ha già comunicato alla competente Direzione generale del bilancio e della programmazione economica del MIUR gli importi (provvisori fino al 31 marzo 2009 e definitivi dal 1 aprile 2009) per i necessari trasferimenti finanziari di pagamento del servizio di pulizia alle scuole: pertanto gli importi che perverranno alle scuole dal MIUR saranno, per le mensilità dal novembre 2008 al marzo 2009 quelli indicati nell'Allegato 1", per le mensilità dal 1 aprile 2009 fino alla scadenza del contratto quelli indicati nell'Allegato 2 " e riportati negli atti aggiuntivi.

Si confida sempre nella comprovata professionalità delle SSLL e si auspica nella attuazione del servizio in questione con spirito di adattamento alle nuove circostanze.

IL DIRIGENTE  
F.to Elisabetta Davoli